

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GUIDUCCI GIANNA
Indirizzo	2, VIA RICCIARDETTO - 51100 PISTOIA ITALIA
Telefono	+39 0573 974428
Fax	
E-mail istituzionale	unita.territoriale.aci.pistoia.@aci.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Qualifica• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 15 MAGGIO 2014 AD OGGI</p> <p>Automobile Club d'Italia Via Marsala, 8 00185 Roma Italia</p> <p>Pubblica Amministrazione – Ente Pubblico non economico
Responsabile Unità Territoriale Pistoia
Area C Livello economico 5</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 1 APRILE 2009 AL 14 MAGGIO 2014</p> <p>Automobile Club d'Italia Via Marsala, 8 00185 Roma Italia</p> <p>Pubblica Amministrazione – Ente Pubblico non economico
Funzionario Unità Territoriale Pistoia</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>DAL 1 AGOSTO 2003 AL 30 APRILE 2009</p> <p>Automobile Club d'Italia Via Marsala, 8 00185 Roma Italia</p> <p>Pubblica Amministrazione – Ente Pubblico non economico
Funzionario Vicario Unità Territoriale Pistoia</p> |

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 APRILE 1993 AL SETTEMBRE 2003

Automobile Club d'Italia Via Marsala, 8 00185 Roma Italia

Pubblica Amministrazione – Ente Pubblico non economico

VI qualifica funzionale – profilo Assistente di Amministrazione

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza

Diritto Amministrativo

Diritto Romano

- Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza, indirizzo Forense, formazione amministrativa.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Liceo Classico “Niccolò Forteguerri” - Pistoia

- Qualifica conseguita

Diploma maturità classica.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA
non necessariamente riconosciute da certificati
e diplomi ufficiali.

Tecniche e strategie di vendita.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dell'utilizzo di software per PC (Microsoft Word,
Internet, Posta elettronica)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

2026

-Mediaconsult-SNA :programmazione e strategia di
gara nei contratti sopra e sotto soglia ed esecuzione
del contratto.

2025

- P4I -Digital 360" Tutela della privacy e aspetti di cybersecurity"
- ITA formazione : "I controlli della P.A. Sulle autocertificazioni"
- ITA formazione : "I poteri del Garante per la protezione dei dati
personali e le responsabilità connesse al trattamento dei dati."
- ITA formazione : "Aggiornamento del codice dei contratti pubblici
dopo il decreto correttivo n.209/2024".
- ITA formazione : "La gestione del conflitto di interesse dopo
le novità in materia di pantouflage, il correttivo appalti
e l'abrogazione del segreto d'ufficio".

2024

Webinar n.20 ore PNRR Academy - Piano Nazionale
formazione per la professionalizzazione del RUP.
Realizzato da : MIT; IFEL; SNA; ITACA.
Conseguito attestato di superamento del test di valutazione
finale.

2023

- FPA Digital School: la digitlizzazione per i pubblici
dipendenti – livello base
- Corso di "Business coaching emozionale"
organizzato dalla Funzione Formazione – DRUO ACI

2020 Formazione online organizzata da A.C.I. :

- “Cyber Security”
- “Let's smart- lavoro per obiettivi”
- “Social Media Policy”
- “Plastic free”
- “Contabilità e Bilancio per non addetti contabili

2019

- FPA Srl - Uditore on line al Webinar “una giornata di Smart Working” : consigli e buone pratiche per lavorare in modo smart anche da remoto.
- MediaConsult: gli strumenti telematici di acquisizione in Consip: MePA, SDAPA e Convenzioni

2018

- Corso di formazione per Dirigenti: “Il sistema premiante nella P.A.
- MediaConsult srl: Formazione sui contratti sottosoglia comunitaria sul nuovo Me.PA.
- Corso online “Sicurezza Informatica”.
- ITA formazione: Nuovo procedimento amministrativo digitale.
- Nctm formazione : Le principali novità ed i profili applicativi del G.D.P.R. acquisizione in Consip: MePA, SDAPA e Convenzioni

2016

- Sail sicurezza: corso di formazione per preposti

2008

- - Corso di formazione al "Ruolo per Vicari" Scuola di Formazione Centro Studi Fondazione Filippo Caracciolo
- - Corso on-line di Lingua Inglese.

2006

- - Corso di formazione relativo alle Relazioni sindacali, la Gestione del negoziato e la Gestione dell'aula - Direzione Regionale Aci

2005

- - Corso di formazione "Leadership come esercizio del proprio ruolo" organizzato dalla Scuola di Formazione Aci.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

16/07/2026

Gianna Guiducci